



PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ S PERSONÁLNÍM FONDEM

Čl. 1 Příjmy Personálního fondu

1. Příjmy Personálního fondu v roce R tvoří příjmy popsané ve **Statutu Personálního fondu čl. 5 odst. 1.**, tj.:
 - a. odvody sborů za rok R-1
 - b. výnosy provozní i investiční části Personálního fondu, kterých bylo dosaženo v roce R-1
 - c. příspěvek na podporu činnosti dle **Řádu hospodaření církve (dále ŘHC) čl. 13 odst. 6.** za rok R
 - d. dary fyzických a právnických osob za rok R-1
 - e. finanční náhrada dle **ŘHC čl. 13 odst. 6.** za rok R-1
2. Od příjmů dle odstavce 1 se odčítají tyto částky:
 - a. od odvodů sborů dle **Statutu Personálního fondu čl. 5 odst. 1. písm. a.**, se odečte:
 - příspěvek do solidárních prostředků stanovený synodem
 - příspěvek do rezervy Personálního fondu
 - b. od příspěvku na podporu činnosti dle **ŘHC čl. 13 odst. 6.** za rok R-1 se odečte
 - částka na mzdy zaměstnanců ÚCK dle **Statutu Personálního fondu čl. 1 odst. 3**
 - částka na podporu činnosti Jeronýmovy jednoty - stavebního fondu
 - c. od finanční náhrady dle **ŘHC čl. 13 odst. 6.** za rok R se odečte
 - příspěvek na diakonické a rozvojové projekty určený synodem
 - prostředky na kompenzace = celková částka schválených kompenzací sborům za nevydatelný majetek v roce R-1
3. Příjmy uvedené v odst. 1 písm. a) - e), od nichž jsou odečteny částky uvedené v odst. 2 písm. a) a b), tvoří příjmy uvolněné (provozní) části Personálního fondu, příjmy uvedené v odst. 1 písm. f), od nichž jsou odečteny částky uvedené v odst. 2 písm. c), tvoří příjmy investiční části Personálního fondu.

Čl. 2 Výdaje Personálního fondu

1. Výdaje Personálního fondu v roce R tvoří výdaje popsané ve **Statutu Personálního fondu čl. 1 odst. 1 a 2.**, tj.:
 - a. mzdové náklady dle **Statutu Personálního fondu čl. 1 odst. 1 písm. a) a čl. 1 odst. 2.**,
 - b. benefity dle **Statutu Personálního fondu čl. 1 odst. 1 písm. b.**
 - c. část nákladů na supervizi dle **Statutu Personálního fondu čl. 1 odst. 1 písm. c.**
2. Povinné výdajové položky jsou:
 - a. tarifní mzda duchovenských zaměstnanců daná mzdovým řádem,
 - b. příplatky za další práci duchovenských zaměstnanců dané mzdovým řádem,
 - c. osobní příplatky, jejichž celková částka závisí na výši prostředků na mzdy,
3. Nepovinné výdajové položky jsou:
 - a. příspěvek na životní pojištění nebo penzijní připojištění,
 - b. stravenky,
 - c. náklady na supervizi
 - d. odměny

Čl. 3 Pravidla pro sestavení roční bilance provozní části Personálního fondu

1. Roční bilanci provozní části Personálního fondu sestavuje správní rada Personálního fondu ve spolupráci s ekonomickým a personálním oddělením ÚCK a investičním

výborem synodní rady.

2. Bilance provozní části Personálního fondu je součástí rozpočtu povšechného sboru a schvaluje ji synod.
3. Při sestavování bilance provozní části Personálního fondu se správní rada Personálního fondu řídí **Řádem hospodaření církve, Statutem Personálního fondu**, mzdovým řádem, usnesením synodu a rozhodnutím synodní rady.
4. Postup sestavení bilance:
 - a. Na základě známých skutečností se vyčíslí všechny položky příjmů provozní části Personálního fondu uvedené v čl. 1 odst. 1 těchto pravidel.
 - b. Stanoví se hodnoty odečítané od jednotlivých příjmů uvedené v čl. 1 odst. 2 těchto pravidel.
 - c. Stanoví se částky povinných výdajových položek uvedené v čl. 2 odst. 2 těchto pravidel.
 - d. Stanoví se částky nepovinných výdajových položek uvedené v čl. 2 odst. 3 těchto pravidel.
 - e. Je-li součet výdajových položek vyšší než uvolněná část příjmů dle čl. 1 odst. 3, bude příjmová část doplněna z rezervy Personálního fondu. Na základě toho správní rada Personálního fondu připraví návrh na navýšení odvodu do Personálního fondu od roku R+1 ve schváleném modelu.
 - f. Je-li součet výdajových položek vyšší než uvolněná část příjmů doplněná z rezervy, může správní rada Personálního fondu požádat prostřednictvím synodní rady synod o doplnění ze základu pro příspěvek do investiční části Personálního fondu v daném roce. Současně správní rada Personálního fondu připraví návrh na navýšení odvodu do Personálního fondu od roku R+1 ve schváleném modelu.

Čl. 4 Roční uzávěrka provozní části Personálního fondu

1. Na konci každého roku provede Správní rada Personálního fondu roční uzávěrku provozní části Personálního fondu
 - a. Nevyužitá část rezervy Personálního fondu bude převedena do dalších let.
 - b. Nevyužitá část výnosů investiční části z roku R-1 bude převedena do investiční části.

Zpět na **obsah** / **seznam řádů**

Ke stažení: **verze pro tisk** ve formátu PDF

Tato pravidla jsou ve znění platném po 4. zasedání 36. synodu ČCE se změnami přijatými následujícími usneseními:

- usnesení č. 7 a 8 přijaté **3. zasedáním 36. synodu ČCE**
- usnesení č. 59 přijaté **1. zasedáním 36. synodu ČCE**
- usnesení č. 26 přijaté **1. zasedáním 35. synodu ČCE**
- usnesení č. 21 přijaté **4. zasedáním 34. synodu ČCE**
- usnesení č. 20 přijaté **2. zasedáním 34. synodu ČCE**
- usnesení č. 38 přijaté **1. zasedáním 34. synodu ČCE**
- usnesení č. 21 přijaté **4. zasedáním 33. synodu ČCE**